

令和4年度 競技部 仕事内容

競技部長 古谷健一

1. エントリー関連

- ・要項を作成
- ・参加者募集
1か月から3週間前にHPに要項を公開し主将ラインとメールで募集
- ・シフト表作成
競技部の担当者がコンピューターでレーン配当を作成し全員でチェック
- ・センターとのメールのやり取り
基本競技部長の仕事

2. 当日の運営

- ・エントリー
当日にエントリーを会計と共に行い遅刻者やブラインドを確認しセンターに報告
- ・競技進行
進行部と協力して時間内に競技が終わるように選手に呼びかけ
タイムスケジュールが早まったりしたらセンターにいち早く連絡する。